

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор Владикавказского  
филиала Финуниверситета

 Т.А. Хубаев  
« 19 » 06 2023 г.

**Приложение к рабочей программе дисциплины  
Правовое регулирование несостоятельности (банкротства)**

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция,  
образовательная программа «Юриспруденция»,  
профиль «Экономическое право»

2023

(год утверждения программы)

Одобрено кафедрой «Экономика и финансы»

Протокол от « 19 » 05 2023 г. № 12

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения планируемых результатов обучения по дисциплине.....	3
2. Учебно-тематический план.....	
3. Содержание семинаров, практических занятий.....	5
4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	10
5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	12
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	12
7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем .....	16
7.1. Комплект лицензионного программного обеспечения.....	16
7.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	16
7.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации.....	16
8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	17

**1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения планируемых результатов обучения по дисциплине**

<b>Код компетенции</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции</b>
ПКП-3	Способность формировать юридические документы, необходимые для реализации экономической деятельности и защиты прав и законных интересов ее субъектов, а так же вести претензионно-исковую работу в организации	1. Составляет юридические документы, необходимые для реализации экономической деятельности и защиты прав и законных интересов ее субъектов	<i>Знать:</i> нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с несостоятельностью (банкротством); судебную и арбитражную практику по делам о банкротстве; процедуру подготовки и правила оформления материальных и процессуальных документов. <i>Уметь:</i> анализировать, толковать и применять нормы права при оформлении материальных и процессуальных документов, необходимых для защиты прав и законных интересов субъектов экономической деятельности при осуществлении мер по предупреждению банкротства и проведении процедуры банкротства.
		2. Разрабатывает, составляет, оформляет гражданско-правовые договоры, участвует в их заключении.	<i>Знать:</i> материальные и процессуальные нормы права, регламентирующие порядок ведения договорной работы; правовые риски, связанные с оспариванием заключенных договоров. <i>Уметь:</i> разрабатывать, составлять, оформлять гражданско-правовые договоры, а также участвовать в их заключении; предупреждать правовые риски, связанные с оспариванием договоров в процедурах банкротства.
		3. Ведет претензионно-исковую работу в организации.	<i>Знать:</i> материальные и процессуальные нормы права, регламентирующие порядок ведения претензионно-исковой работы; права и обязанности должника и кредитора, а также иных лиц, участвующих в деле о банкротстве; процедуру возбуждения и разбирательства дела о банкротстве; механизм реализации процедур банкротства и особенности их осуществления в

			отношении должников особой категории. <i>Уметь:</i> анализировать и грамотно применять нормы материального и процессуального права при оформлении юридических документов; правильно выбирать направления и способы осуществления претензионно-исковой работы.
ПКП-4	Способность вести консультационную работу, давать квалифицированные юридические заключения; проводить примирительные процедуры среди участников спорных правоотношений; представлять интересы граждан и организаций в судах по всем делам гражданского и арбитражного судопроизводства	1. Осуществляет юридическое консультирование и дает квалифицированные юридические заключения по вопросам гражданско-правового характера и предпринимательской деятельности.	<i>Знать:</i> нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с несостоятельностью (банкротством); судебную и арбитражную практику по делам о банкротстве. <i>Уметь:</i> анализировать, толковать и применять нормы права к конкретным ситуациям с учетом судебной и арбитражной практики, письменно и устно аргументировать свою позицию по вопросам, связанным с осуществлением процедур банкротства.
		2. Проводит примирительные процедуры среди участников спорных правоотношений.	<i>Знать:</i> материальные и процессуальные нормы права, регламентирующие порядок проведения примирительных процедур; нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с несостоятельностью (банкротством); судебную и арбитражную практику по делам о банкротстве. <i>Уметь:</i> осуществлять примирительные процедуры среди участников правоотношений несостоятельности (банкротства) с учетом ограничений и процедур установленных законодательством о несостоятельности (банкротстве).
		3. Представляет интересы граждан и организаций в судах по всем делам гражданского и арбитражного судопроизводства.	<i>Знать:</i> нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с несостоятельностью (банкротством) граждан и организаций, а также регулирующие гражданское и арбитражное судопроизводство; судебную и арбитражную практику по делам о банкротстве. <i>Уметь:</i> анализировать, толковать и грамотно применять нормы материального и процессуального права с учетом судебной и арбитражной практики; составлять материальные и процессуальные документы с целью представления интересов граждан и организаций в делах о банкротстве.

## 2. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоёмкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная работа - Аудиторная работа			Самос т оятел ьная работ а	
			Обща я, в т.ч.:	Лекци и	Семинары , практиче ские занятия		
1	Тема 1. Общая характеристика института несостоятельности (банкротства)	15	2	1	1	13	Опрос, анализ нормативно-правовых документов и судебной практики.
2	Тема 2. Субъекты правоотношений, связанных с несостоятельностью (банкротством)	19	2	1	1	17	Дискуссия, анализ нормативно-правовых документов и судебной практики, ситуационные и практические задачи.
3	Тема 3. Производство по делу о несостоятельности (банкротстве)	20	4	2	2	16	Опрос, дискуссия, анализ нормативно-правовых документов и судебной практики, ситуационные и практические задачи.
4	Тема 4. Процедуры, применяемые в деле о несостоятельности (банкротстве) юридических лиц	26	8	4	4	18	Опрос, дискуссия, анализ нормативно-правовых документов и судебной практики, ситуационные и практические задачи.

5	Тема 5. Особенности банкротства отдельных категорий должников - юридических лиц	28	8	4	4	20	Дискуссия, анализ нормативно-правовых документов и судебной практики, ситуационные и практические задачи.
6	Тема 6. Банкротство гражданина	23	7	3	4	16	Опрос, дискуссия, анализ нормативно-правовых документов и судебной практики, ситуационные и практические задачи.
7	Тема 7. Упрощенные процедуры, применяемые в деле о банкротстве	13	3	1	2	10	Опрос, дискуссия, анализ нормативно-правовых документов и судебной практики, ситуационные и практические задачи.
<b>В целом по дисциплине</b>		<b>144</b>	<b>34</b>	<b>16</b>	<b>18</b>	<b>110</b>	<b>Согласно учебному плану: Контрольная работа</b>
Итого в %		100	22	47	53	78	

### 3. Содержание семинаров, практических занятий

Наименование тем дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 4, 5	Формы проведения занятий
Тема 1. Общая характеристика института несостоятельности (банкротства)	1. Понятие, цель и задачи института несостоятельности (банкротства). 2. Источники правового регулирования отношений, связанных с несостоятельностью (банкротством). 3. Понятие несостоятельности (банкротства).	устный, письменный опрос, анализ нормативно-правовых документов и

	<p>4. Признаки несостоятельности (банкротства) юридических и физических лиц.</p> <p>5. Состав и размер денежных обязательств и обязательных платежей, учитываемых при определении признаков несостоятельности (банкротства).</p> <p><b>Рекомендуемые источники</b></p> <p><b>из раздела 4: 1-6, 8,9</b></p> <p><b>из раздела 5: 3-5, 8</b></p>	судебной практики
Тема 2. Субъекты правоотношений, связанных с несостоятельностью (банкротством)	<p>1. Должник как субъект правоотношений, связанных с несостоятельностью (банкротством).</p> <p>2. Виды кредиторов в деле о несостоятельности (банкротстве): конкурсные кредиторы, кредиторы по текущим обязательствам, залоговые кредиторы, Российская Федерация как кредитор в деле о банкротстве, кредиторы должников особой категории.</p> <p>3. Собрание кредиторов: порядок созыва, компетенция, порядок принятия решений.</p> <p>4. Комитет кредиторов: порядок образования, полномочия, порядок принятия решений.</p> <p>5. Механизм защиты прав и законных интересов должника.</p> <p>6. Механизм защиты прав и законных интересов кредитора.</p> <p>7. Требования, предъявляемые к арбитражному управляющему.</p> <p>8. Назначение, отстранение, освобождение арбитражного управляющего.</p> <p>9. Ответственность арбитражного управляющего.</p> <p><b>Рекомендуемые источники из раздела 4: 1, 5, 6, 8, 9</b></p> <p><b>из раздела 5: 3-6, 8</b></p>	анализ нормативно-правовых документов и судебной практики, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных и практических задач
Тема 3. Производство по делу о несостоятельности (банкротстве)	<p>1. Реализация права должника, конкурсного кредитора, уполномоченного органа, работника, бывшего работника должника на обращение в арбитражный суд с заявлением о признании должника несостоятельным (банкротом).</p> <p>2. Реализация обязанности должника по подаче заявления о несостоятельности (банкротстве) в арбитражный суд и последствия ее неисполнения.</p> <p>3. Форма и содержание заявления о признании должника несостоятельным (банкротом) и перечень прилагаемых документов.</p>	устный, письменный опрос, анализ нормативно-правовых документов и судебной практики, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных и

	<p>4. Порядок принятия арбитражным судом заявления о несостоятельности (банкротстве) должника.</p> <p>5. Проверка обоснованности арбитражным судом заявления о несостоятельности (банкротстве) должника и ее правовые последствия.</p> <p>6. Основания для прекращения производства по делу о несостоятельности (банкротстве).</p> <p><b>Рекомендуемые источники</b> из раздела 4: 2, 4-6, 8, 9 из раздела 5: 3-5, 8</p>	практических задач
<p>Тема 4.</p> <p>Процедуры, применяемые в деле о несостоятельности (банкротстве) юридических лиц</p>	<p>1. Общая характеристика процедур банкротства (наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства): понятие, цель, срок, основания и правовые последствия введения, основные мероприятия, осуществляемые арбитражным управляющим, его права и обязанности.</p> <p>2. Порядок подготовки, утверждения и исполнения плана финансового оздоровления, графика погашения задолженности, последствия неисполнения.</p> <p>3. Порядок подготовки, утверждения и исполнения плана внешнего управления, последствия неисполнения.</p> <p>4. Мораторий на удовлетворение требований кредиторов во внешнем управлении.</p> <p>5. Меры по восстановлению платежеспособности должника, применяемые в финансовом оздоровлении и внешнем управлении.</p> <p>6. Оспаривание подозрительных сделок и сделок с предпочтением во внешнем управлении и конкурсном производстве.</p> <p>7. Формирование конкурсной массы.</p> <p>8. Особенности продажи имущества должника во внешнем управлении и конкурсном производстве.</p> <p>9. Порядок и очередность удовлетворения требований кредиторов.</p> <p>10. Порядок и особенности заключения и расторжения мирового соглашения.</p> <p>11. Отчет арбитражного управляющего по итогам проведения наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства.</p> <p><b>Рекомендуемые источники из раздела 4: 2, 5-9</b></p>	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, анализ нормативно-правовых документов и судебной практики



	из раздела 5: 3-6, 8	
Тема 5. Особенности банкротства отдельных категорий должников - юридических лиц	<p>1. Процедура доказывания статуса градообразующих организаций. Особенности рассмотрения дел о банкротстве градообразующих организаций, и применяемых в отношении процедур банкротства. Особенности продажи имущества градообразующей организации.</p> <p>2. Особенности осуществления наблюдения, финансового оздоровления и внешнего управления в отношении сельскохозяйственных организаций. Особенности продажи имущества и имущественных прав сельскохозяйственных организаций.</p> <p>3. Понятие и виды финансовых организаций. Меры по предупреждению банкротства финансовых организаций. Признаки банкротства финансовых организаций. Особенности проведения процедур банкротства в отношении финансовых организаций.</p> <p>4. Признаки банкротства стратегических предприятий и организаций. Досудебные меры по финансовому оздоровлению стратегических предприятий и организаций. Требования к арбитражному управляющему в деле о банкротстве стратегических предприятий и организаций. Особенности осуществления финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства в отношении стратегических предприятий и организаций.</p> <p>5. Признаки банкротства субъектов естественных монополий. Особенности возбуждения дела о банкротстве субъектов естественных монополий арбитражным судом. Особенности внешнего управления субъектом естественной монополии. Продажа имущества должника - субъекта естественной монополии.</p> <p>6. Особый состав лиц, участвующий в деле о банкротстве застройщиков. Особенности предъявления участниками строительства требований при банкротстве застройщика. Очередность и порядок удовлетворения требований кредиторов в деле о банкротстве застройщика. Финансирование мероприятий по завершению строительства.</p>	обсуждение дискуссионных вопросов, анализ нормативно-правовых документов и судебной практики, решение ситуационных и практических задач

	<b>Рекомендуемые источники из раздела 4: 2, 5-7, 9 из раздела 5: 1-7, 8</b>	
Тема 6. Банкротство гражданина	<p>1. Процедура проведения внесудебного банкротства гражданина: порядок обращения, сроки проведения, правовые последствия.</p> <p>2. Процедура банкротства гражданина в судебном порядке. Понятие и признаки несостоятельности (банкротства) гражданина.</p> <p>3. Финансовый управляющий: порядок утверждения, права и обязанности.</p> <p>4. Особенности осуществления процедур, применяемых в деле о банкротстве гражданина: реструктуризация долгов гражданина, реализация имущества гражданина, мировое соглашение.</p> <p><b>Рекомендуемые источники из раздела 4: 1, 3-6, 8, 9 из раздела 5: 3-5, 8</b></p>	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, анализ нормативно-правовых документов и судебной практики, решение ситуационных и практических задач
Тема 7. Упрощенные процедуры, применяемые в деле о банкротстве	<p>1. Понятие ликвидируемого должника и особенности рассмотрения дела о его банкротстве.</p> <p>2. Понятие отсутствующего должника и особенности рассмотрения дела о его банкротстве.</p> <p><b>Рекомендуемые источники из раздела 4: 5, 6, 9 из раздела 5: 3-5, 8</b></p>	устный, письменный опрос, анализ нормативно-правовых документов и судебной практики

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

##### **Нормативные правовые акты**

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. // Российская газета. 25 декабря 1993 г. № 237.
2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть I от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ.
4. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. №138-ФЗ.
5. Федеральный закон «О несостоятельности

### **Основная литература**

6. Пирогова, Е. С. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства): учебник для вузов / Е. С. Пирогова, А. Я. Курбатов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 309 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14797-1. — URL: <https://ezpro.fa.ru:3217/bcode/489190> — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. — Текст: электронный.

7. Попондопуло, В. Ф. Коммерческое (предпринимательское) право: учебник / В.Ф. Попондопуло В.Ф. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 608 с. ISBN 978-5-91768-568-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/488662> — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Znanium.com — Текст: электронный.

### **Дополнительная литература**

8. Правовые основы несостоятельности (банкротства): учебное пособие для вузов / В. В. Кулаков [и др.] ; под общей редакцией В. В. Кулакова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15171-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://ezpro.fa.ru:3217/bcode/488459> — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. — Текст: электронный.

9. Морхат, П. М. Правоотношения и юридическая ответственность в сфере несостоятельности (банкротства): монография / П. М. Морхат. — Москва: Юстицинформ, 2021. — 620 с. — ISBN 978-5-7205-1724-3. — URL: <https://e.lanbook.com/book/183447> — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Лань. — Текст: электронный.

## **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
2. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znaniyum.com>
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
4. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>
5. Электронная библиотека издательского дома «Гребенников» <https://grebennikon.ru>
6. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <https://e.lanbook.com>
7. Официальный сайт Российской газеты <http://www.rg.ru/>
8. Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru/>

## **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Рекомендации по освоению дисциплины приведены в «Методических рекомендациях по планированию и организации внеаудиторной самостоятельной работы по образовательным программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете» (Приказ Финуниверситета № 1040/о от 11.05.2021) и в данной рабочей программе дисциплины.

Основными формами обучения студентов являются лекции, семинары и практические занятия, консультации и самостоятельная работа студентов.

Лекции. В курсе лекций по дисциплине излагается предусмотренный рабочей программой учебный материал с учетом действующих законодательных и нормативных актов. Лекционный материал делится на

части – рассматриваемые вопросы. Для лучшего усвоения изучаемой дисциплины студентам рекомендуется конспектировать лекции.

Семинары и практические занятия. Важную роль в закреплении теоретических знаний играют семинары и практические занятия. Они проводятся по большинству изучаемых тем. Студентам рекомендуется изучая теоретический материал по соответствующей теме: проштудировать материалы лекций, просмотреть основную и дополнительную литературу, рекомендованную преподавателем, подготовиться к опросу, проблемной дискуссии, осуществить подготовку докладов и презентаций по изучаемым темам.

Консультации. Консультации студентов проводятся преподавателем в соответствии с объемами, установленными в учебном плане. На консультациях в индивидуальном порядке рассматриваются вопросы, возникшие у студентов в ходе самостоятельной работы (подготовки к экзамену). Таким образом консультации дополняют учебный процесс и даже их небольшой объем является весьма эффективным для решения возникающих вопросов. Готовясь в беседе с преподавателем на консультации студент должен уметь четко сформулировать свой вопрос, выделить его среди других, показать общее знание материала.

Самостоятельная работа. Самостоятельная работа студентов является важной частью процесса обучения. Целью самостоятельной работы студентов является формирование у студентов способности к саморазвитию, творческому применению полученных знаний, формирование умения использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу. Самостоятельная работа содержит в себе различные виды и формы работ.

В ходе самостоятельной работы по дисциплине предполагается изучение отдельных теоретических вопросов темы, подготовка докладов, презентаций по изучаемым темам.

При выполнении самостоятельной работы необходимо изучение

лекций, материалов и литературы, предложенной преподавателем, Интернет-ресурсов и других источников, осуществление анализа нормативных правовых актов.

В ходе изучения дисциплины предусмотрена такая обязательная форма самостоятельной работы как контрольная работа.

### **Методические рекомендации для обучающихся по выполнению контрольной работы**

Контрольная работа – вид самостоятельной практической и исследовательской работы студентов.

Контрольная работа отражает степень освоения студентами учебного материала конкретных разделов (тем) дисциплины.

Целью выполнения контрольной работы является углубление и закрепление теоретических знаний и практических навыков студентов по дисциплине, формирование учебно-исследовательских навыков, закрепление умений самостоятельно работать с различными источниками информации; проверка сформированности компетенций.

Контрольная работа по дисциплине выполняется по вариантам.

В процессе выполнения контрольной работы студенту рекомендуется выполнить следующие виды работ:

- отобрать источники, собрать и проанализировать информацию по проблеме;
- систематизировать и проанализировать собранную информацию по проблеме;
- представить освещение вопроса с собственным заключением.

Контрольная работа выполняется студентом под руководством преподавателя кафедры самостоятельно.

Требования к выполнению контрольной работы:

- четкость и последовательность изложения материала (решения) в соответствии с составленным планом;
- наличие обобщений и выводов, сделанных на основе изучения

информационных источников по данной теме;

- предоставление в полном объеме решений имеющихся в задании практических задач;
- использование современных способов поиска, обработки и анализа информации;
- самостоятельность выполнения.

Требования к оформлению контрольной работы.

Контрольная работа выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 13 или 14) через одинарный или полуторный интервал с полями: верхнее, нижнее - 2; правое - 3; левое - 1,5. Отступ первой строки абзаца - 1,25. Нумерация страниц внизу в центре. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы или выносятся в Приложение.

Титульный лист является первой страницей и заполняется по строго определенным правилам.

Объем контрольной работы составляет не более 6 страниц, не включая таблиц, графиков и т.п. (при наличии).

Список использованных источников составляет одну из частей работы, отражающей самостоятельную творческую работу автора, позволяет судить о степени разработанности рассматриваемой темы.

В тексте обязательны ссылки на литературные источники.

К тексту контрольной работы может прилагаться иллюстративный материал (схемы, диаграммы, рисунки, таблицы и др.), оформленный в виде приложений.

Оценка контрольных работ студентов проводится в процессе текущего контроля успеваемости студентов.

### **Рекомендации по подготовке к экзамену**

По итогам изучения дисциплины сдается экзамен. Рекомендуется посетить предэкзаменационную консультацию, где можно будет задать вопросы, возникшие в процессе подготовки, возможно, уточнить структуру билета.

Общие правила проведения экзамена во Владикавказском филиале Финуниверситета определены Положением «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Финуниверситета», утвержденным приказом от 23.03.2017 0557/о (в редакции послед. изменений).

Схема построения ответа на вопросы билета: необходимо внимательно прочитать экзаменационный билет, уяснить, на какие вопросы требуется дать ответ; при ответе на вопрос учесть, что раскрыть понятие – значит не только дать определение, но и перечислить признаки, возможно, раскрыть принципы явления.

Во время экзамена недопустимо совещаться с одногруппниками и использовать шпаргалки и иные средства получения информации, поскольку в этом случае студент удаляется из аудитории с выставлением в ведомость оценки «неудовлетворительно».

## **7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем**

### **7.1. Комплект лицензионного программного обеспечения**

- 1) Антивирусная защита Kaspersky Security для виртуальных и облачных сред;
- 2) Windows, Microsoft Office.

### **7.2. Современные профессиональные базы данных, и информационные справочные системы**

1. Информационно-правовая система «Гарант»: <https://www.garant.ru>
2. Официальный интернет-портал правовой информации  
<http://www.pravo.gov.ru>

### **7.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации**

Не используются



## **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения:

362002, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Молодежная, д. 7, аудитория № 38.

### Специализированная мебель:

Стол одно-тумбовый – 1 шт.

Стол с ящиками – 1 шт.

Стол (двухместный) – 15 шт.

Стул – 32 шт.

Доска настенная – 1 шт.

Шкаф под документы с угловым сегментом – 2 шт.

Кафедра – 1 шт.

### Технические средства обучения:

Компьютер в сборе – 1 шт.

Мультимедиа-проектор – 1 шт.

Экран настенный – 1 шт.

### Перечень лицензионного программного обеспечения:

1) Программы для ЭВМ Kaspersky Security для виртуальных и облачных сред;

2) Windows, Microsoft Office.

Учебная аудитория оснащена компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Финансового университета.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

362002, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Молодежная, д.7, аудитория № 72.

Специализированная мебель:

Стол (учительский) – 1 шт.

Стол (двухместный) – 6 шт.

Стол компьютерный – 10 шт.

Стул – 27 шт.

Доска настенная – 1 шт.

Шкаф для документов – 1 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе – 10 шт.

Мультимедиа-проектор – 1 шт.

Экран настенный – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1) Программы для ЭВМ Kaspersky Security для виртуальных и облачных сред

2) Windows, Microsoft Office

362002, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Молодежная, д.7, кабинет № 55. Читальный зал:

Специализированная мебель:

Стол – 20 шт.

Стул – 40 шт.

Шкаф для книг – 4 шт.

Стеллаж книжный – 13 шт.

Стеллаж выставочный – 4 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе – 6 шт.

Телевизор – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1) Программы для ЭВМ Kaspersky Security для виртуальных и облачных сред

## 2) Windows, Microsoft Office

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Финансового университета.